

VEDTEKTER

§ 1 Firma

Selskapets navn er Tana Arbeidsservice AS

§ 2 Forretningskontor

Selskapets forretningskontor er i Tana kommune

§ 3 Selskapets formål og virksomhet

Selskapets formål skal være å skape varige arbeidsplasser tilpasset tiltaksdeltakere med nedsatt arbeidsevne, og gi arbeidstrening og kvalifisering for mennesker som faller utenfor det ordinære arbeidsmarkedet. Grunnlaget for sysselsettingen skal baseres på fremstilling av varer og tjenester for det ordinære marked, samt annen virksomhet som faller naturlig inn under dette.

Sysselsettingen skal bidra til å kvalifisere og utvikle ressurser hos tiltaksdeltakere.

Selskapets virksomhet skal være ideell, dvs. at det ikke skal deles ut økonomisk utbytte til aksjonærene. Overskuddet skal bli i selskapet og komme formålet og deltakerne til gode.

Selskapets virksomhet skal være innrettet slik at den tilfredsstiller de krav som er gitt i: «Retningslinjer for arbeidssamvirke i offentlig virksomhet (ASVO)».

§ 4 Aksjekapitalens størrelse og pålydende

Aksjekapitalen skal være på kr 250.200.- fordelt på 139 aksjer pålydende kr 1.800.-

§ 5 Aksjenes omsettelighet

Ved salg av aksjer eller aksjekapitalutvidelse skal omsetteligheten av aksjene være begrenset. Aksjene kan ikke selges, overdras eller pantsettes uten styrets samtykke. Aksjemajoriteten skal innehas av Tana kommune og eventuelt andre kommuner.

§ 6 Styre

Selskapets styre skal ha fra 3 til 5 medlemmer etter generalforsamlingens nærmere beslutning. Ett styremedlem skal representere selskapets ansatte. Selskapets firma tegnes av styrets leder eller to av styremedlemmene i fellesskap. Styret kan meddele prokura.

§ 7 Generalforsamling

På den ordinære generalforsamlingen skal følgende saker behandles:

1. Styrets årsberetning.
2. Fastsettelse av resultatregnskap og balanse, herunder treffes beslutninger om overskuddets anvendelse eller dekning av underskudd.
3. Valg av styre.
4. Andre saker som etter lov og vedtekter hører inn under Generalforsamlingen.
5. Andre saker anmeldt i innkallingen.

§ 8 Rådgivende utvalg

Selskapet skal ha rådgivende utvalg for henholdsvis Tana og Berlevåg. Utvalget behandler saker som omhandler inntak, oppfølging og avslutning i tiltakene.

Rådgivende utvalg skal bestå av:

- Daglig leder eller stedfortreder som fungerer som utvalgets sekretær
- En representant fra NAV
- Representant fra kommunelegen i Tana.
- Representant fra kommunelegen i Berlevåg.

Utvalgets virksomhet skal være i henhold til de retningslinjer som er gitt av NAV og Arbeidssamvirkenes Landsforening (ASVL).

§ 9 Andre forhold

Hvor ikke annet er bestemt i disse vedtekter gjelder aksjelovens bestemmelser.

Tana, den 26.juni 2005. Revidert 11.05.21

Tana Arbeidsservice A/S

Persenjorda 2, 9842 TANA
Telefon 78 92 71 50
Epost: postmottak@tana-arbeidsservice.no

avd. Berlevåg
Søndregt. 15, 9980 BERLEVÅG
Telefon 78 98 11 95
Epost:berlevag@tana-arbeidsservice.no

Org.nr: 981 357 809 MVA
Bankkonto: 4930 11 09465